

**Mandátna zmluva
č. 05/2014**

Obec Ovčiarsko, 010 04 Žilina
Zastúpená : Darina Ninisová, starostka obce
IČO: 00 648 965
DIČ: 2020689374
/ďalej ako mandant/ na strane jednej

a

Ing. arch. Ján Burian – URBION,
ul. A. Kmeťa 305/40, 010 01 Žilina
IČO : 10946551
DIČ : 1022129867
Reg. číslo odbornej spôsobilosti pre obstarávanie ÚPP a ÚPD: 229
/ďalej len mandatár/na strane druhej

mandátnu zmluvu:

I.

Mandatár sa touto mandátnou zmluvou zaväzuje vykonávať pre mandanta obstarávanie Územného plánu obce Ovčiarsko (ďalej aj ÚPN-O Ovčiarsko, alebo len ÚPN-O) v rozsahu stanovenom podľa špecifikácie jednotlivých úkonov uvedených v Cenovej ponuke zo dňa 19.3.2015, vrátane zisťovacieho konania podľa zákona 24/2006 Z.z., až po jej schválenie v Obecnom zastupiteľstve a ukončenie prác. Prípadné posudzovanie vplyvov na životné prostredie strategického dokumentu nad rámec zisťovacieho konania, ani vykonávanie iných úkonov podľa ustanovení zákona NR SR č. 24/2006 Z.z. nie je predmetom tejto zmluvy.

II.

Za účelom efektívneho obstarávania ÚPN-O mandant splnomocňuje mandatára konať v jeho mene s dotknutými orgánmi štátnej správy, samosprávy, s dotknutými právnickými a fyzickými osobami a so spracovateľom ÚPN-O. Zo splnomocnenia sa vylučuje prijímanie záväzkov a uzatváranie zmluvných vzťahov.

III.

Odplata mandatára za vykonávanie činnosti pri obstarávaní ÚPN-O sa na základe Cenovej ponuky zo dňa 19.3.2015, (ďalej len cenová ponuka) prijatej na základe výsledku prieskumu trhu, stanovuje dohodou na 6300,00 €. Mandatár nie je platcom DPH.
Odplata bude vyplácaná postupne, na základe fakturácie za vykonané práce a úkony v rozsahu špecifikácie uvedenej v cenovej ponuke, až do ukončenia obstarávania. Splatnosť faktúr je do 7 dní odo dňa doručenia.

IV.

Mandatár je povinný postupovať pri výkone činnosti s osobitnou starostlivosťou a využiť všetky svoje znalosti v prospech mandanta. Mandatár bude postupovať v súlade so záujmami mandanta a v prípade nutnosti si vyžiada pokyny mandanta. Mandatár je povinný bezodkladne vykonať a zabezpečiť všetky potrebné úkony spojené s obstarávaním ÚPN-O v rozsahu predloženej špecifikácie.

Mandatár sa ďalej zaväzuje :

do 10 dní od podpisu Mandátnej zmluvy spracovať oznámenia o začatí obstarávania podľa stavebného zákona a Oznámenie o strategickom dokumente podľa zákona NR SR č. 24/2006 Z.z.

do 15 dní od prevzatia Prieskumov a Rozborov pre ÚPN-O spracovať Zadanie pre ÚPN-O

do 50 dní od spracovania Zadania zabezpečiť jeho prerokovanie a dopracovanie

do 50 dní od prevzatia Návrhu ÚPN-O zabezpečiť jeho prerokovanie podľa § 22, ods. 1-4) stavebného zákona

do 20 dní od prerokovania Návrhu ÚPN-O zabezpečiť jeho opätovné prerokovanie podľa § 22, ods. 7) stavebného zákona a spracovať pokyny na jeho dopracovanie

do 5 dní od prevzatia dopracovaného návrhu ÚPN-O požiadať o vydanie príslušných súhlasov po prerokovaní

do 3 dní od prevzatia všetkých súhlasov príslušných orgánov po prerokovaní požiadať OÚ OVaBP v Žiline o preskúmanie návrhu podľa §25 Stavebného zákona.

do 3 dní od prevzatia stanoviska podľa §25 stavebného zákona odovzdať mandantovi všetky podklady potrebné ku schváleniu návrhu ÚPN-O v Obecnom zastupiteľstve.

V.

Je vecou rozhodnutia mandatára, či svoje zmluvné povinnosti splní sám, alebo prostredníctvom tretej osoby. Za splnenie svojho mandátu však zodpovedá mandatár.

VI.

Mandant pred začatím prác poskytne mandatárovi všetky podklady potrebné pre obstaranie ÚPN-O, vrátane platného územného plánu obce spolu s dokladovou časťou, mapových podkladov, súpisu parciel katastra nehnuteľností v riešenom území a ostatných podkladov pre spracovateľa, alebo tieto podklady odovzdá priamo spracovateľovi.

Mandant sa zaväzuje, že v záujme urýchleného zabezpečenia procesu obstarávania ÚPN-O zabezpečí odosielanie písomností dotknutým orgánom štátnej správy, samosprávy, právnickým a fyzickým osobám spracovaných mandatárom v lehote do 2 dní od ich prevzatia podľa pokynov mandatára.

Mandant uhradí náklady na odosielanie písomností dotknutým orgánom štátnej správy, právnickým a fyzickým osobám, členom MZ, náklady za spočítané stanoviská a náklady na zverejnenie oznámení a konanie verejného prerokovania.

VII.

Mandant môže zmluvu vypovedať kedykoľvek, a to čiastočne alebo v celom rozsahu. Zmluvné strany sa dohodli, že výpoveď zo strany mandanta nadobúda účinnosť dňom doručenia mandatárovi. Vypovedaním zmluvy nie je do dňa jej skončenia dotknutá ani pomerná časť odmeny, ani úhrady nákladov, ktoré do tohto momentu mandatár vynaložil.

Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi. Pred podaním výpovede musí mandatár rozpracované úlohy ním vykonávané ukončiť tak, aby výpoveďou nevznikla škola mandantovi. Mandatár môže v prípade neplenia záväzkov zo strany mandanta podľa článku III. mandátnej zmluvy pozastaviť vykonávanie dohodnutých činností a úkonov. V ďalšom platia v súvislosti s ukončením mandátnej zmluvy ustanovenia § 574 a 575 Obchodného zákonníka.

VIII.

Všetky prípadné zmeny a doplnenia zmluvy budú vyhotovené len v písomnej forme a po vzájomnej dohode zmluvných strán.

IX.

Zmluva nadobúda platnosť podpísom zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke obce. Zmluva bola vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom obe zmluvné strany dostanú po jednom exemplári. Zmluvné strany si zmluvu prečítali a na znak súhlasu s jej obsahom a toho, že ju bez výhrad pochopili, ju podpísali.

V Ovčiarisku dňa 22.06.2015

*



Darina Ninisová
starostka obce Ovčiarisko
ako mandant

Urbion
Ing. arch. JÁN BURIAN
A. Kmeč 305/40, 010 01 Žilina
IČO: 36385551

Ing. arch. Ján Burian
Urbion
ako mandatár

* 0729VILQ: NINISOVA D. 22.6.2015